

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO BARRANCABERMEJA SERVICIOS DE SALUD DE BAJA COMPLEJIDAD NIT: 829.001.846 -6 Código de prestador 6808100707	Código:	1041-OT 003
	PROCEDIMIENTO PARA LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL, ESTIMULOS E INCENTIVOS	Versión:	2
		Fecha de Emisión:	28/12/2023

PROCEDIMIENTO	FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL, ESTIMULOS E INCENTIVOS	PROCESO	TALENTO HUMANO
OBJETIVO	Diseñar y ejecutar el Programa de Bienestar social, estímulos e incentivos de la E.S.E. Barrancabermeja, dirigido a los empleados que conforman la planta de personal, en cumplimiento a las políticas de talento humano institucional		
ALCANCE	Diseño, formulación y ejecución del programa de bienestar social, estímulos e incentivos de la E.S.E. Barrancabermeja.		
SALIDA	Programa de Bienestar Social, Estímulos e Incentivos		
DEFINICIONES	<ul style="list-style-type: none"> • Programa Bienestar, Estímulos e Incentivos: Documento en el cual se encuentran definidos las acciones encaminadas al cumplimiento y logro de metas organizacionales, a través del mejoramiento del clima organizacional, el desarrollo de incentivos, sí como la integración del trabajador y su familia con el entorno laboral, en procura del mejoramiento de los niveles de productividad y dentro del marco de la estrategia de transformación cultural que se tiene prevista. • Incentivos: Se entiende como todo estímulo expresamente planeado por las entidades, consecuente con un comportamiento deseable, el cual (estímulo), al ser satisfactorio de una necesidad del servidor público, adquiere la capacidad de fortalecer dicho comportamiento, aumentando su probabilidad de ocurrencia en el futuro. • Incentivos Pecuniarios: Los incentivos pecuniarios están constituidos por un reconocimiento económico que se asigna en efectivo al equipo de trabajo que sea seleccionado en el primer lugar, a cada uno de sus integrantes por partes iguales. • INCENTIVOS NO PECUNIARIOS: Los incentivos no pecuniarios estarán conformados por un conjunto de beneficios establecidos como alternativas a escoger por quien sea elegido como el mejor empleado de carrera de cada nivel jerárquico y de la entidad, como también por cada equipo de trabajo que sea seleccionado en el segundo o tercer lugar, los cuales están representados por los incentivos tales como becas para educación no formal, participación en proyectos especiales, reconocimientos públicos a la labor meritoria y financiación de investigaciones y programas de turismo. El valor de los incentivos es hasta de 10 salarios mínimos mensuales legales vigentes. • EQUIPO DE TRABAJO: Se entiende por equipo de trabajo el grupo de personas que laboran en forma independiente y coordinada, aportando las habilidades individuales requeridas para la consecución de un 		

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO BARRANCABERMEJA SERVICIOS DE SALUD DE BAJA COMPLEJIDAD NIT: 829.001.846 -6 Código de prestador 6808100707	Código:	1041-OT 003
	PROCEDIMIENTO PARA LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL, ESTIMULOS E INCENTIVOS	Versión:	2
		Fecha de Emisión:	28/12/2023

resultado concreto, en el cumplimiento de planes y objetivos institucionales, de acuerdo con lo establecido en el parágrafo del artículo 77 del Decreto Reglamentario 1227 de 2005.

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	PARAMETRO CONTROL	REGISTRO
1	El Líder del Proceso Gestión Talento Humano identifica las necesidades en materia de Bienestar Social, Estímulos e Incentivos	Profesional Especializado Recurso Humano	Decreto 1567 de 1998 Decreto 1227 de 2005 Decreto 1083 de 2015	Encuesta de Necesidades de Bienestar
2	El Líder del Proceso Gestión Talento Humano formula y presenta el Programa de bienestar social, estímulos e incentivos a la Subdirección Administrativa y Financiera, para la asignación de recursos.	Profesional Especializado Recurso Humano	Encuesta de Necesidades de Bienestar	Programa Bienestar Social, Estímulos e Incentivos
3	El Líder del Proceso de Gestión de Talento Humano presenta el programa de Bienestar social al Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	Profesional Especializado Recurso Humano	Programa Bienestar Social, Estímulos e Incentivos	Registro Reunión Acta Comité Programa Bienestar Social, Estímulos e Incentivos
4	En caso de ser aprobado continua en la actividad N° 6, en caso contrario continua en la actividad N°5	Profesional Especializado Recurso Humano	Programa Bienestar Social, Estímulos e Incentivos	Acto Administrativo Firmado
5	El Líder del Proceso de Gestión del Talento Humano reformula el Programa de Bienestar Social, Estímulos e Incentivos y lo presenta al comité para su aprobación	Profesional Especializado Recurso Humano	Acta Comité	Registro Reunión Programa Bienestar Social, Estímulos e Incentivos
6	El Líder del Proceso Gestión Talento Humano, proyecta y elabora acto administrativo por medio del cual se adopta el programa de Bienestar Social, Estímulos e Incentivos y traslada a la Gerencia de la E.S.E.B. para su firma y aprobación.	Profesional Especializado Recurso Humano	Registro Reunión Programa Bienestar Social, Estímulos e Incentivos	Acto Administrativo Firmado

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO BARRANCABERMEJA SERVICIOS DE SALUD DE BAJA COMPLEJIDAD NIT: 829.001.846 -6 Código de prestador 6808100707	Código:	1041-OT 003
	PROCEDIMIENTO PARA LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL, ESTIMULOS E INCENTIVOS	Versión:	2
		Fecha de Emisión:	28/12/2023

7	El Líder del Proceso de Gestión del Talento Humano envía el Programa de Bienestar, Estímulos e Incentivos aprobado al Proceso de Sistemas de la Información y Comunicación para su publicación en página web institucional.	Profesional Especializado Recurso Humano	Acto Administrativo Firmado	Correo Electrónico Institucional
8	El Líder del Proceso Sistemas de la Información y Comunicación realiza la publicación del Programa de Bienestar, Estímulos e Incentivos.	Líder Proceso Sistemas de la Información y Comunicación	Correo Electrónico Institucional	Pagina Web Institucional
9	El Líder del Proceso de Gestión del Talento Humano realiza seguimiento del Programa de Bienestar, Estímulos e Incentivos aprobado, para verificar su cumplimiento.	Profesional Especializado Recurso Humano	Programa Bienestar Social, Estímulos e Incentivos Acto Administrativo Firmado	Registro y Evidencia Programa Bienestar Social

CONTROL DE CAMBIOS			
IDENTIFICACIÓN DEL CAMBIO	DETALLES DEL CAMBIO	FECHA DEL CAMBIO	VERSIÓN
Creación	Creación del Procedimiento	12-11-2008	0.1
Actualización	Actualización del Procedimiento	28-12-2023	0.2