

TIPO DE REGISTRO	CONSECUTIVO DE REGISTRO	CODIGO DEL TERRITORIO DE REFERENCIA DE APLICACION DEL PLAN DE ACCION	CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJECUTIVO ESTRATEGICO	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	EXPRESION NUMERICA DE LA ACTIVIDAD	CODIGO DE LA POBLACION OBJETIVO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	RECURSOS PROGRAMADOS PARA LA ACTIVIDAD
Todos los registros son tipo 2	No. Consecutivo, inicia en 1	Divipola del municipio o distrito donde se aplica este plan	Elegir de la lista desplegable la línea de acción a programar	MXX, donde XX es el consecutivo de la meta dentro de la línea de acción	Texto que describe la meta a la cual se comprometen, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Axx. Donde xx es el consecutivo de la actividad dentro de la meta	Texto que describe la actividad que se va a desarrollar, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Número de veces que se va a ejecutar la actividad	Elegir de la lista desplegable el código de población a la cual se dirige la actividad.	Fecha de inicio de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Fecha de finalización de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Número. Recursos económicos asignados para la ejecución de la actividad. Puede ser cero (0) o mayor o igual a 10.000
2	1	68081	E1La	M01	Asignar los recursos financieros del presupuesto para disponer de dos personas que garanticen la implementación y desarrollo de la Política de Participación Social en Salud	A01	Gestionar ante la gerencia de la ESEB la asignación de los recursos y la vinculación de dos profesionales	1	26	2025-01-02	2025-03-30	10000000
2	2	68081	E1Lb	M02	Capacitar dentro del Programa Institucional de capacitación a 50 Servidores Públicos en el desarrollo del componente de participación social Derechos y Deberes en salud	A01	Incluir en el Programa de Capacitación la temática de Participación Social en Salud, realizar convocatoria y capacitaciones al personal en Participación Social en Salud	2	01	2025-03-15	2025-12-30	300000
2	3	68081	E1Lb	M02	Capacitar a 100 usuarios en el desarrollo del componente de participación social, Derechos y Deberes en salud	A02	Preparar el material de capacitación Organizar las jornadas de capacitación Realizar las capacitaciones en los centros de salud de la ESEB	5	25	2025-03-15	2025-12-30	300000
2	4	68081	E1Le	M03	Gestionar con la Secretaría Distrital de Salud capacitación dirigida a la Asociación de usuarios, funcionarios de la ESEB y ciudadanía en general con la programación temática de Normatividad de la participación, control social y Enfoque diferencial en salud	A01	Presentar la solicitud de la capacitación a la Secretaría Distrital de Salud para la Asociación de usuarios funcionarios y ciudadanía en general Organizar y ejecutar la capacitación	1	26	2025-04-05	2025-12-30	0
2	5	68081	E1Lh	M04	Socializar a la comunidad en general; información sobre enfoque diferencial; a través de la página web institucional, con la finalidad de que se garantice su cumplimiento	A01	Publicación en la página web institucional información sobre enfoque diferencial en el marco de la Política de participación Social en salud	1	26	2025-06-10	2025-12-30	0

TIPO DE REGISTRO	CONSECUTIVO DE REGISTRO	CODIGO DEL TERRITORIO DE REFERENCIA DE APLICACION DEL PLAN DE ACCION	CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJE ESTRATEGICO	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	EXPRESION NUMERICA DE LA ACTIVIDAD	CODIGO DE LA POBLACION OBJETIVO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	RECURSOS PROGRAMADOS PARA LA ACTIVIDAD
Todos los registros son tipo 2	No. Consecutivo, inicia en 1	Divipola del municipio o distrito donde se aplica este plan	Elegir de la lista desplegable la línea de acción a programar	MXX, donde XX es el consecutivo de la meta dentro de la línea de acción	Texto que describe la meta a la cual se comprometen, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Axx. Donde xx es el consecutivo de la actividad dentro de la meta	Texto que describe la actividad que se va a desarrollar, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Número de veces que se va a ejecutar la actividad	Elegir de la lista desplegable el código de población a la cual se dirige la actividad.	Fecha de inicio de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Fecha de finalización de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Número. Recursos económicos asignados para la ejecución de la actividad. Puede ser cero (0) o mayor o igual a 10.000
2	6	68081	E2La	M01	Capacitar a 100 usuarios en el desarrollo del componente de participación social Derechos y Deberes en salud	A01	Preparar el material de capacitación Organizar las jornadas de capacitación Realizar las capacitaciones en los centros de salud de la ESEB	5	25	2025-02-07	2025-12-30	300000
2	7	68081	E2La	M01	Disponer permanentemente en la página web de un link para la información publicada de Participación social en salud	A02	Link de Participación Social en Salud y publicar permanentemente la información en participación Social	1	26	2025-02-07	2025-12-30	0
2	8	68081	E2Lb	M02	Realizar un reconocimiento simbolico a los miembros de la asociación de usuarios	A01	Publicar en link de Asociación de Usuarios de la página web institucional información del reconocimiento simbolico (fotografías de los miembros de la Asociación, oficio de reconocimiento)	1	04	2025-07-10	2025-12-30	0
2	9	68081	E2Lc	M03	Realizar 1 capacitacion a la asociación de Usuarios de salud para el uso de las tecnologías de información en la consulta de información pública pasiva y activa en la pag web institucional de la ESEB	A01	Planificar la capacitación Realizar la convocatoria a la asociación y Ejecutar el Desarrollo de la Capacitación TICs para la consulta de información pública pasiva y activa	1	04	2025-05-06	2025-12-30	0
2	10	68081	E2Ld	M04	Disponer permanentemente en la página web de un link para la información publicada de Participación social en salud	A01	Link de Participación Social en Salud y publicar permanentemente la información en participación Social	1	26	2025-07-10	2025-12-30	0

TIPO DE REGISTRO	CONSECUTIVO DE REGISTRO	CODIGO DEL TERRITORIO DE REFERENCIA DE APLICACION DEL PLAN DE ACCION	CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJECUTIVO ESTRATEGICO	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	EXPRESION NUMERICA DE LA ACTIVIDAD	CODIGO DE LA POBLACION OBJETIVO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	RECURSOS PROGRAMADOS PARA LA ACTIVIDAD
Todos los registros son tipo 2	No. Consecutivo, inicia en 1	Divipola del municipio o distrito donde se aplica este plan	Elegir de la lista desplegable la línea de acción a programar	MXX, donde XX es el consecutivo de la meta dentro de la línea de acción	Texto que describe la meta a la cual se comprometen, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Axx. Donde xx es el consecutivo de la actividad dentro de la meta	Texto que describe la actividad que se va a desarrollar, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Número de veces que se va a ejecutar la actividad	Elegir de la lista desplegable el código de población a la cual se dirige la actividad.	Fecha de inicio de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Fecha de finalización de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Número. Recursos económicos asignados para la ejecución de la actividad. Puede ser cero (0) o mayor o igual a 10.000
2	11	68081	E2Ld	M04	Disponer de un espacio físico en la cartelera para la información publicada de Participación social en salud	A02	Ubicar en cartelera el espacio para publicar información de participación social en salud	1	26	2025-04-10	2025-12-30	0
2	12	68081	E2Le	M05	Realizar las convocatorias de Participación Social en Salud , reunión de Asociación de Usuarios y comité de ética Hospitalaria	A02	Programar la reunión o agendamiento para la participación social en salud Realizar la convocatoria	12	04	2025-01-02	2025-12-30	0
2	13	68081	E2Lf	M06	Brindar 1 apoyo para la organización y funcionamiento de la Asociación de Usuarios	A01	Disponer en la página web institucional un espacio exclusivo para la Asociación de Usuarios presente sus iniciativas de participación social	1	04	2025-05-20	2025-12-30	0
2	14	68081	E3La	M01	Realizar dos jornadas de educación al usuarios de la ESE Barrancabermeja sobre temas relacionados con los programas de promoción y mantenimiento de la salud	A01	Desarrollar en los centros de salud las jornadas de educación sobre temas relacionados con los programas de promoción y mantenimiento de la salud	2	25	2025-05-15	2025-12-30	3000000
2	15	68081	E3Lb	M02	Disponer un link en la página web institucional para la publicación de información de los programas de Promoción y Mantenimiento de la Salud	A01	Crear el link en la Página web institucional Cargar y mantener publicada la información de los programas de Promoción y Mantenimiento de la Salud	1	26	2025-06-01	2025-12-30	0

TIPO DE REGISTRO	CONSECUTIVO DE REGISTRO	CODIGO DEL TERRITORIO DE REFERENCIA DE APLICACION DEL PLAN DE ACCION	CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJE ESTRATEGICO	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	EXPRESION NUMERICA DE LA ACTIVIDAD	CODIGO DE LA POBLACION OBJETIVO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	RECURSOS PROGRAMADOS PARA LA ACTIVIDAD
Todos los registros son tipo 2	No. Consecutivo, inicia en 1	Divipola del municipio o distrito donde se aplica este plan	Elegir de la lista desplegable la línea de acción a programar	MXX, donde XX es el consecutivo de la meta dentro de la línea de acción	Texto que describe la meta a la cual se comprometen, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Axx. Donde xx es el consecutivo de la actividad dentro de la meta	Texto que describe la actividad que se va a desarrollar, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Número de veces que se va a ejecutar la actividad	Elegir de la lista desplegable el código de población a la cual se dirige la actividad.	Fecha de inicio de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Fecha de finalización de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Número. Recursos económicos asignados para la ejecución de la actividad. Puede ser cero (0) o mayor o igual a 10.000
2	16	68081	E3Lc	M03	Realizar una actividad dirigida a los usuarios con educación en enfoque diferencial y a la eliminación de la discriminación	A01	Realizar la jornada en las salas de espera de los centros de salud promoviendo el enfoque diferencial y de género	1	25	2025-05-10	2025-12-30	0
2	17	68081	E3Ld	M04	Difundir información que promueva la cultura de la salud colectiva y autocuidado a través de la página web de la ESE Barrancabermeja	A01	Publicar información sobre cultura de la salud colectiva y autocuidado en la página web de la ESE Barrancabermeja	1	26	2024-04-15	2024-12-30	0
2	18	68081	E4La	M01	Gestionar con la Secretaría Distrital de Salud capacitación dirigida a la Asociación de usuarios, funcionarios de la ESEB y ciudadanía en general con la programación temática de Normatividad de la participación, control social y Enfoque diferencial en salud	A01	Presentar la solicitud de la capacitación a la Secretaría Distrital de Salud para la Asociación de usuarios funcionarios y ciudadanía en general Organizar y ejecutar la capacitación	1	26	2025-07-10	2025-12-30	0
2	19	68081	E4Lb	M02	Disponer de la funcionalidad del área del SIAU y permanente contar mínimo con dos persona para la operatividad del área	A01	Mantener la operatividad del área del SIAU Disponer del Recurso Humano idóneo para la atención del SIAU	1	26	2025-02-15	2025-12-30	90000000
2	20	68081	E4Lb	M02	Disponer en los horarios de oficina de la línea telefonica 018000423690 de servicio al cliente	A02	Mantener la operatividad de la línea telefonica Disponer de la persona para la atención de la línea 018000	1	26	2025-01-02	2025-12-30	400000

TIPO DE REGISTRO	CONSECUTIVO DE REGISTRO	CODIGO DEL TERRITORIO DE REFERENCIA DE APLICACION DEL PLAN DE ACCION	CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJECUTIVO ESTRATEGICO	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	EXPRESION NUMERICA DE LA ACTIVIDAD	CODIGO DE LA POBLACION OBJETIVO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	RECURSOS PROGRAMADOS PARA LA ACTIVIDAD
Todos los registros son tipo 2	No. Consecutivo, inicia en 1	Divipola del municipio o distrito donde se aplica este plan	Elegir de la lista desplegable la línea de acción a programar	MXX, donde XX es el consecutivo de la meta dentro de la línea de acción	Texto que describe la meta a la cual se comprometen, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Axx. Donde xx es el consecutivo de la actividad dentro de la meta	Texto que describe la actividad que se va a desarrollar, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Número de veces que se va a ejecutar la actividad	Elegir de la lista desplegable el código de población a la cual se dirige la actividad.	Fecha de inicio de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Fecha de finalización de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Número. Recursos económicos asignados para la ejecución de la actividad. Puede ser cero (0) o mayor o igual a 10.000
2	21	68081	E4Lb	M02	Disponer permanentemente en la página web de un link para la información publicada de Participación social en salud e información relacionada con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información	A03	Link de Participación Social en Salud y publicar permanentemente la información en participación Social, ley de Transparencia y Acceso a la Información	1	26	2025-02-15	2025-12-30	0
2	22	68081	E4Lb	M02	Disponer de un espacio físico en la cartelera para la información publicada de Participación social en salud	A04	Ubicar en cartelera el espacio para publicar información de participación social en salud	1	26	2025-02-15	2025-12-30	0
2	23	68081	E4Lc	M03	Garantizar la participación social en salud a través del reconocimiento de las instancias legalmente constituidas como la Asociación de usuarios y veedurías en salud	A01	Disponer en página web tanto de las resoluciones por medio de las cuales se inscriben las veedurías en el registro público como actas de renovación de la Asociación de usuarios	1	26	2025-03-10	2025-12-30	0
2	24	68081	E4Ld	M04	Mantener la operatividad periódica del Comité de Ética Hospitalaria desarrollando 12 reuniones de acuerdo al reglamento institucional establecido	A01	Programar el Comité Realizar la convocatoria incluido el miembro de la asociación de usuarios y COPACOS realizar el comité de acuerdo a la programación reglamentaria	12	07	2025-01-04	2025-12-30	0
2	25	68081	E4Ld	M04	Realizar las Juntas Directivas de la ESEB de acuerdo a la reglamentación institucional establecida	A02	Programar la Junta Directiva Realizar la convocatoria incluido el miembro de la asociación de usuarios realizar la Junta Directiva de acuerdo a la programación reglamentaria	5	26	2025-02-10	2025-12-30	2500000

TIPO DE REGISTRO	CONSECUTIVO DE REGISTRO	CODIGO DEL TERRITORIO DE REFERENCIA DE APLICACION DEL PLAN DE ACCION	CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJECUTIVO ESTRATEGICO	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	EXPRESION NUMERICA DE LA ACTIVIDAD	CODIGO DE LA POBLACION OBJETIVO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	RECURSOS PROGRAMADOS PARA LA ACTIVIDAD
Todos los registros son tipo 2	No. Consecutivo, inicia en 1	Divipola del municipio o distrito donde se aplica este plan	Elegir de la lista desplegable la línea de acción a programar	MXX, donde XX es el consecutivo de la meta dentro de la línea de acción	Texto que describe la meta a la cual se comprometen, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Axx. Donde xx es el consecutivo de la actividad dentro de la meta	Texto que describe la actividad que se va a desarrollar, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Número de veces que se va a ejecutar la actividad	Elegir de la lista desplegable el código de población a la cual se dirige la actividad.	Fecha de inicio de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Fecha de finalización de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Número. Recursos económicos asignados para la ejecución de la actividad. Puede ser cero (0) o mayor o igual a 10.000
2	26	68081	E4Ld	M04	Realizar la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas en los terminos tecnicos y de Ley establecidos	A03	Alistamiento institucional para la rendición de cuentas aplicación de encuestas a la comunidad sobre los temas de interes en la rendicon de cuentas presentacion de informe de rendicion de cuentas en pag web con un mes de anticipación realizar la audiencia publica rendición de cuentas en la fecha señalada y elaborar informe de evaluación	1	25	2025-02-10	2025-12-30	2000000
2	27	68081	E4Le	M05	Gestionar con la Secretaría Distrital de Salud capacitación dirigida a la Asociación de usuarios, funcionarios de la ESEB y ciudadanía en general con la programación temática de Normatividad de la participación, control social y Enfoque diferencial en salud	A01	Presentar la solicitud de la capacitación a la Secretaría Distrital de Salud para la Asociación de usuarios funcionarios y ciudadanía en general Organizar y ejecutar la capacitación	1	26	2025-04-05	2025-12-30	0
2	28	68081	E5La	M01	Elaborar y presentar el presupuesto de ingresos y gastos de la ESEB y el Plan Anual de Adquisiciones - PAA vigencia 2026 para aprobación de la Junta Directiva	A02	Proyectar el Presupuesto de Ingresos y Gastos junto con el PAA 2025 Planificar y Organizar la Junta Convocar a Junta Directiva Presentar aprobación el Presupuesto y el PAA 2026	1	26	2025-09-10	2025-12-30	0
2	29	68081	E5Lb	M02	Garantizar la representación de los usuarios ante junta directiva de la ESEB, comité de ética Hospitalaria con participación de integrantes de la Asociación de usuarios y copacos	A01	Disponer en la página web institucional información referente a representante de usuarios ante Junta Directiva de la ESEB e integrantes por comunidad ante el comité de ética hospitalaria	1	26	2025-03-15	2025-12-30	0
2	30	68081	E5Lc	M03	Realizar 5 reuniones de Junta Directiva de la ESEB de acuerdo a la reglamentación institucional establecida	A01	Programar la Junta Directiva Realizar la convocatoria incluido el miembro de la asociacion de usuarios realizar la Junta Directiva de acuerdo a la programación reglamentaria	5	26	2025-04-15	2025-12-30	0

TIPO DE REGISTRO	CONSECUTIVO DE REGISTRO	CODIGO DEL TERRITORIO DE REFERENCIA DE APLICACION DEL PLAN DE ACCION	CODIGO DE LA LINEA DE ACCION POR EJE ESTRATEGICO	CONSECUTIVO DE LA META DE LA LINEA DE ACCION	META DE LA LINEA DE ACCION	CONSECUTIVO DE LA ACTIVIDAD DE LA META	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	EXPRESION NUMERICA DE LA ACTIVIDAD	CODIGO DE LA POBLACION OBJETIVO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	RECURSOS PROGRAMADOS PARA LA ACTIVIDAD
Todos los registros son tipo 2	No. Consecutivo, inicia en 1	Divipola del municipio o distrito donde se aplica este plan	Elegir de la lista desplegable la línea de acción a programar	MXX, donde XX es el consecutivo de la meta dentro de la línea de	Texto que describe la meta a la cual se comprometen, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Axx. Donde xx es el consecutivo de la actividad dentro de la meta	Texto que describe la actividad que se va a desarrollar, dejando espacios en blanco entre palabras, no dejar espacio en blanco al final del texto. No utilizar coma (,) ni punto y coma(;). Mínimo 20 caracteres, máximo 200 caracteres	Número de veces que se va a ejecutar la actividad	Elegir de la lista desplegable el código de población a la cual se dirige la actividad.	Fecha de inicio de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Fecha de finalización de la actividad, con formato: AAAA-MM-DD	Número. Recursos económicos asignados para la ejecución de la actividad. Puede ser cero (0) o mayor o igual a 10.000
2	31	68081	E5Ld	M04	Comunicar a la secretaria Distrital de salud la representación de los miembros de la Asociación de usuarios ante Comité de Participación Comunitaria - COPACO y el Consejo Territorial de Seguridad Social en Salud CTSSS	A01	Reporte al ente territorial los representantes elegidos en el COPACO y CTSSS	1	26	2025-04-10	2025-12-30	0